

Утверждаю:
Директор МКУ ДО «ДЮСШ № 3»

Кудинов С.М.

Приказ № 107/2 от 04.09.2020



**План
по противодействию коррупции в МКУ ДО «ДЮСШ № 3» на 2020-2021 учебный год**

№п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Совершенствование нормативной правовой базы МКУ ДО «ДЮСШ №3»			
1.1	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных правовых актов в соответствие с изменениями	постоянно	Директор
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МКУ ДО «ДЮСШ №3»	постоянно	Директор Заместитель директора по УВР
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на: - общих собраниях трудового коллектива - педагогических советах Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	декабрь май	Директор Заместитель директора по УВР
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Директор Заместитель директора по УВР
1.5	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МКУ ДО «ДЮСШ №3» на новый учебный год	Октябрь-ноябрь	Директор Заместитель директора по УВР
1.6	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	сентябрь	Директор Заместитель директора по УВР
2. Меры по совершенствованию функционирования МКУ ДО «ДЮСШ №3» в целях предупреждения коррупции			
2.1	Ознакомление с Кодексом деловой этики МКУ ДО «ДЮСШ №3». Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками кодекса этики.	При поступлении на работу	Директор Заместитель директора по УВР
2.2	Ведение Журнала учета мероприятий по контролю профилактики коррупции	Постоянно	Заместитель директора по УВР
2.3	Ведение Журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МКУ ДО «ДЮСШ №3».	Постоянно	Заместитель директора по УВР
2.4	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2.5	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Указа Президента РФ от 11 апреля 2014 г. N 226 «О Национальном плане противодействия коррупции»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
2.6	Проведение информационно-разъяснительной	Декабрь	Заместитель

	работы с сотрудниками Закон Тульской области от 12 ноября 2008 года № 1108-ЗТО «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области)		директора по УВР
2.7	Оборудование стенда «Коррупции нет!»	Постоянно в структурных подразделениях	Заместитель директора по УВР
2.8	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Ноябрь, февраль, май	Заместитель директора по УВР
2.9	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август	Заместитель директора по УВР
2.10	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заместитель директора по УВР
2.11	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителя директора, руководителей структурных подразделений не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Директор
2.12	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 06.12.2011) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и другими законодательными актами, Положением о закупке МКУ ДО «ДЮСШ №3»	Постоянно	Контрактный управляющий
2.13	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	Постоянно	Контрактный управляющий
2.14	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Постоянно	Контрактный управляющий
2.15	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКУ ДО «ДЮСШ №3» при проведении проверок по вопросам обоснованности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Постоянно	Директор
2.16	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МКУ ДО «ДЮСШ №3»	Постоянно	Контрактный управляющий
2.17	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, в том числе: – законности формирования и расходования внебюджетных средств; – распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Директор, ревизор МКУ «ЦБ»
2.18	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий	Постоянно	Директор

	комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда		
2.19	Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор
2.20	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	Постоянно	Директор
2.21	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Постоянно	Директор
2.22	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников МКУ ДО «ДЮСШ №3» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Постоянно	Директор
2.23	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МКУ ДО «ДЮСШ №3»	Постоянно	Директор
2.24	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения	Постоянно	Директор
3. Меры по правовому просвещению и антикоррупционной компетентности воспитанников, сотрудников и родителей МКУ ДО «ДЮСШ №3»			
3.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно 09.12.	Директор Заместитель директора по УВР, руководители структурных подразделений
3.2	Изготовление памяток для родителей: - «Памятка по предотвращению случаев получения и вымогательства взяток».	Октябрь	Заместитель директора по УВР
3.3	Проведение массовых соревнований для детей и родителей	Декабрь	Заместитель директора по УВР
3.4	Организация и проведение спортивных соревнований.	В течение года	Педагоги
4. Взаимодействие МКУ ДО «ДЮСШ №3» и родителей воспитанников, общественности			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКУ ДО «ДЮСШ №3»	постоянно	Заместитель директора по УВР
4.2	Обеспечение наличия в учреждении журнала замечаний и предложений и доступности их для родителей и спортсменов. Проведение системного анализа и контроля за устранением обоснованных жалоб и замечаний.	Постоянно	Заместитель директора по УВР
4.3	Обеспечение свободного доступа к правовой и социально-значимой информации о деятельности МКУ ДО «ДЮСШ №3» через стенды и сайт учреждения	Постоянно	Заместитель директора по УВР
4.4	Проведение опроса родителей и спортсменов МКУ ДО «ДЮСШ №3» с целью выяснения	Ежегодно Апрель	Заместитель директора по УВР

	удовлетворённости качеством предоставляемых услуг		
4.5	Размещение на сайте МКУ ДО «ДЮСШ №3» отчета руководителя о результатах финансово-хозяйственной деятельности за календарный год и публичного доклада о результатах деятельности учреждения по итогам работы за календарный год	Февраль	Директор
4.6	Представление публичного доклада о результатах деятельности учреждения по итогам работы за календарный год членам наблюдательного совета	Февраль	Директор
4.7	Размещение на сайте учреждения результатов мониторинга структурных подразделений учреждения за прошедший учебный год	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
4.8	Функционирование сайта МБУ ДО «ДЮСШ №3» в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8 – ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нём информации о деятельности учреждения, правилах приёма на обучение и др.	Постоянно	Заместитель директора по УВР
4.9	В целях обеспечения открытости и доступности разработать и пополнять на сайте МКУ ДО «ДЮСШ №3» раздел «Противодействие коррупции»	Январь	Заместитель директора по УВР
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении	Постоянно	Контрактный управляющий